УТВЕРЖДЕНО:

Закупочной комиссией

НО «Целевой фонд будущих поколений РС (Я)»

Протокол № 30-21 от «15» декабря 2021 г.



**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по выбору Исполнителя на разработку проектно-сметной документации объекта «Круглогодичные магистральные кольцевые сети водоснабжения с. Эльгяй «Эльгяйского наслега» Сунтарского улуса Республики Саха (Якутия) с насосной станцией второго подъема» в рамках Программы «Развитие систем водоснабжения Вилюйской группы улусов на 2019-2024 годы».**

Общие условия проведения запроса предложений

1. **Общие положения**

1.Закупочная документация на проведение запроса предложений по выбору Исполнителя на разработку проектно-сметной документации объекта: **«Круглогодичные магистральные кольцевые сети водоснабжения с. Эльгяй «Эльгяйского наслега» Сунтарского улуса Республики Саха (Якутия) с насосной станцией второго подъема»** в рамках Программы «Развитие систем водоснабжения Вилюйской группы улусов на 2019-2024 годы» (далее – Закупочная документация) размещается Заказчиком в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу http://fondyakutia.ru/.

2. Заявка на участие в запросе предложений заполняется по форме № 1 части III «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки» и должна содержать сведения, установленные в пункте 18 части II «Информационная карта» настоящей Закупочной документации, а также сведения о цене договора, включая сведения о составе работ и стоимости выполняемых мероприятий, входящих в комплекс работ по разработке проектно-сметной документации объекта **«Круглогодичные магистральные кольцевые сети водоснабжения с. Эльгяй «Эльгяйского наслега» Сунтарского улуса Республики Саха (Якутия) с насосной станцией второго подъема»**.

3. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

4. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Отзыв заявки оформляется участником закупки, подавшим заявку, в письменной форме, на бланке организации. В письме указывается наименование закупки, дата подачи заявки, регистрационный номер (если такой номер присваивался). Письмо должно быть скреплено подписью уполномоченного на то лица и печатью.

5. Заявка на участие в запросе предложений, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений и Закупочной документации, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе предложений с указанием даты и времени ее получения.

6. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в день и время, указанные в пункте 14 части II «Информационная карта».

7. Закупочная комиссия в срок, указанный в пункте 16 части II «Информационная карта» настоящей Закупочной документации, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и Закупочной документации и оценивает такие заявки.

8. Лицом, предложившим лучшие условия запроса предложений, признается участник закупки, предоставивший соответствующие требованиям Заказчика документы и предложивший наилучшие условия и цену договора.

9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом, в котором содержатся сведения обо всех участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, сведения о победителе проведения запроса предложений. Указанный протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии, утверждается и размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее, чем через три дня со дня подписания такого протокола. При этом в протоколе, размещаемом на официальном сайте, допускается не указывать сведения о составе закупочной комиссии и данных о персональном голосовании закупочной комиссии.

10. В случае, если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений, запрос предложений признается не состоявшимся.

11. При наличии единственной поданной заявки, которая соответствует требованиям, установленным извещением и Закупочной документацией, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении и Закупочной документации, Заказчик вправе заключить с таким участником договор.

12. Заказчик имеет право отказаться от проведения закупки до окончания срока подачи заявок. Решение об отказе принимается руководством Заказчика. Извещение об отказе от проведения закупки размещается Заказчиком на сайте, на котором размещена закупка (http://fondyakutia.ru/) в течение двух рабочих дней с момента принятия решения об отказе.

13.Настоящий запрос предложений не является публичной офертой.

**II. Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Способ закупки | Запрос предложений (не является публичной офертой) |
| 2 | Заказчик | Некоммерческая организация «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)».  Адрес: 677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск,  ул. Аммосова, д. 18.  Тел.: +7 (4112) 39‑35‑00, факс +7 (4112) 42‑00‑75,  Электронная почта: [office@fbprs.ru](mailto:office@fbprs.ru) |
| 3 | Предмет закупки | Выбор Исполнителя на разработку проектно-сметной документации объекта **«Круглогодичные магистральные кольцевые сети водоснабжения с. Эльгяй «Эльгяйского наслега» Сунтарского улуса Республики Саха (Якутия) с насосной станцией второго подъема»** в рамках Программы «Развитие систем водоснабжения Вилюйской группы улусов на 2019-2024 годы»  Разработанная проектно-сметная документация должна соответствовать утвержденному заданию на проектирование объекта капитального строительства (приложение № 3), являющемуся неотъемлемой частью закупочной документации. |
| 4 | Место проведения работ | Разработанная проектно-сметная документация вместе с документацией, связанной с проектированием объекта, предоставляется в Некоммерческую организацию «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)» (далее – Фонд по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Аммосова д.18. каб. 516. |
| 5 | Сроки проведения работ | Начало – с даты подписания договора.  Выполнение и окончание работ - согласно условиям договора и графика выполнения работ:  Окончание - не более 90 календарных дней с даты подписания договора – передача результата выполненных работ с результатами инженерных изысканий; по достоверности определения сметной стоимости строительства объекта. |
| 6 | Начальная (максимальная) цена договора | **3 500 000** (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек. |
| 7 | Порядок формирования цены договора; | Цена договора включает в себя стоимость всех работ – разработка ПСД, организация и проведение инженерных работ (геологические, геодезические, экологические, археологические при необходимости), получение градостроительного плана, топографическая съемка, проектирование, получение технических условий, при необходимости выполнение кадастровых работ, работ по межеванию земельного участка, других работ и затрат, необходимых для проектирования, подготовки и сдачи документации на проверку в госэкспертизу, а также все налоги и сборы до передачи проектной документации Фонду.  В цену договора не включена стоимость прохождения государственной экспертизы проектной документации. |
| 8 | Форма, сроки и порядок оплаты | Форма оплаты – безналичный расчет.  Денежные средства направляются на расчетный счет Исполнителя для выполнения договора.  Сроки и порядок оплаты – в соответствии с условиями договора. |
| 9 | Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором условия | Заказчик вправе изменить предусмотренные договором условия при заключении или в ходе исполнения договора. |
| 10 | Размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке | Обеспечение заявки установлено в размере 175 000 (Сто семьдесят пять тысяч) руб. 00 коп., что составляет 5 % от начальной (максимальной) цены договора.  Денежные средства должны быть фактически зачислены участником запроса предложений на расчетный счет Фонда до 17 ч. 00 мин. «24» декабря 2021 г.  Оплата обеспечения заявки за участника запроса предложений третьим лицом не допускается.  Обеспечение заявки возвращается участнику запроса предложений в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов запроса предложений.  Обеспечение перечисляется участником запроса предложений на счет НО «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)» со следующими реквизитами:  Некоммерческая организация «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)»  ИНН 1435002238 КПП 143501001  р/с 40703810542100000007  Филиал "Газпромбанк" (Акционерное общество) "Дальневосточный"  БИК 040507886  к/с 30101810105070000886 |
| 11 | Требования к качеству оказываемой услуги, техническим характеристикам оборудования, работам, их безопасности, функциональным характеристикам и иные требования связанные с определением соответствия выполняемой работы, отвечающим потребностям Заказчика | Согласно заданию на проектирование (Приложение № 3) и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, соответствующих разделов СП, СНиП, ГОСТ, СанПиН, ТУ, ТСН, технических регламентов, действующих на момент выполнения работ. |
| 12 | Требования к участникам запроса предложений и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:  - Наличие свидетельства о допуске к видам работ, выданной СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (выписка).  - соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  - не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  - не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;  - отсутствие сведений об участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков;  - участник закупок должен обладать подтвержденным опытом работы в сфере проектирования (количество исполненных контрактов на выполнение проектных работ на объекты и сооружения систем водоснабжения, аналогичных предмету закупки (стоимость проектных работ (контракта) должна быть не менее 3 млн. руб.) |
| 13 | Срок, место, порядок предоставления Закупочной документации | Участник закупки может скачать Закупочную документацию на проведение запроса предложений на официальном сайте Заказчика http://fondyakutia.ru/ или получить ее у Заказчика по адресу: 677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Аммосова, д. 18, каб. 515.  Закупочная документация предоставляется Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения письменного запроса на получение документации от участника закупки.  Время предоставления Закупочной документации: с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в рабочие дни до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений по адресу: 677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Аммосова, д. 18, каб. 515.  Плата за предоставление Закупочной документации не взымается. |
| 14 | Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений | РС (Я), г. Якутск, ул. Аммосова, д. 18, 5 этаж, каб. 515  Дата начала приема заявок: «16» декабря 2021 г. с 10 ч.00 мин. (в рабочие дни с 10 час.00 мин. до 17 час 00 мин)  Дата окончания приема заявок: до 17 ч. 00 мин. «24» декабря 2021 г. |
| 15 | Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке. | Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений закупочной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в закупке. |
| 16 | Место и дата вскрытия конвертов, рассмотрения предложений (заявок) участников запроса предложений и подведения итогов запроса предложений | Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Аммосова, 18, 5 этаж, каб. 518.  Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений в 10 ч. 00 мин. «27» декабря 2021 г.  Рассмотрение заявок, подведение итогов в течении трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений |
| 17 | Срок и порядок заключения и исполнения договора по итогам процедуры закупки; | Заказчик в течение 5 (пять) рабочих дней с момента рассмотрения заявок, подведения итогов направляет лицу, предложившему лучшие условия, проект договора и предлагает заключить договор. |
| 18 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Заявка должна содержать:  Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки:  1) фирменное наименование (наименование), юридический адрес, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) для юридического лица: полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня подачи заявки на участие в закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или копия такой выписки, заверенная руководителем участника закупки, либо иным лицом участника закупки, имеющим право действовать от имени участника закупки или квалифицированной электронной подписью налогового органа;  3) для индивидуального предпринимателя или физического лица: полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня подачи заявки на участие в закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или копия такой выписки, заверенная индивидуальным предпринимателем или квалифицированной электронной подписью налогового органа, копия документа, удостоверяющего личность, заверенная физическим лицом;  4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, приказ о вступлении в должность, заверенная руководителем участника или иным лицом участника закупки, имеющим право действовать от имени участника закупки), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности.  В случае если от имени участника закупки действует лицо по доверенности, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать данную доверенность, заверенную печатью участника и подписанную от имени участника лицом или лицами, которому(-ым) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица предоставлено право подписи доверенностей, либо нотариально- удостоверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также основная доверенность, на основании которой выдана доверенность в порядке передоверия (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия);  5) копии учредительных документов для юридических лиц (свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, устав), заверенные руководителем участника закупки, либо иным лицом участника закупки, имеющим право действовать от имени участника закупки;  6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью (или копия такого решения) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, а также решение об одобрении сделки, если необходимость одобрения предусмотрена уставом юридического лица, включая одобрение внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки и обеспечения исполнения договора, заверенная руководителем участника закупки, либо иным лицом участника закупки, имеющего право действовать от имени участника закупки.  В случае, если получение указанного решения (ий) до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством РФ и учредительными документами участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, участник обязан представить письмо, содержащее обязательство участника представить вышеуказанное решение до момента заключения договора в случае принятия Закупочной комиссией решения о заключении с ним договора по результатам закупки;  7) копии документов, подтверждающие соответствие поставляемой продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции, а также требованиям к продукции, установленным закупочной документацией, заверенная руководителем участника закупки, либо иным лицом участника закупки, имеющего право действовать от имени участника закупки;  8) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в закупочной документации содержится требование об обеспечении такой заявки (их копии);  9) документы, подтверждающие отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, выданные налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки;  10) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, предусмотренные пунктом 12 Информационной карты;  11) предложение участника в отношении объекта закупки (функциональных характеристиках, качественных и иных характеристиках товаров, работ, услуг, иные предложения об условиях исполнения договора);  12) Расчет стоимости работ с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей – структура цены);  13) заверенная копия годового бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о принятии для юридических лиц;  14) сроки, порядок оплаты и выполнения работ (календарный план-график выполнения работ);  15) все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в их состав документов, скреплена печатью участника (для юридических лиц) и подписана участником или лицом, уполномоченным участником. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений. |
| 19 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений | 1. Цена договора  2. Количество квалифицированных кадров  3. Опыт работы по проектированию объектов |
| 20 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений | Оценка заявок осуществляется с использованием критериев, указанных в п. 19 закупочной документации.     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование критериев | Оценки | | | 1. Цена договора | **Максимальное значение оценки - 40 баллов.**  **Оценка по критерию «Цена договора» (Оц1)** проставляется в зависимости от размера коэффициента (Кi), присуждаемого заявке участника запроса предложений, рассчитанного по формуле:  **Кi = (Цmax – Цi) / Цmax×100**, где:  Цmax - начальная (максимальная) цена договора;  Цi – цена договора, указанная в заявке i-го участника запроса предложений.  **Если размер коэффициента Кi равен 0, то оценка – 0 баллов;**  **Если размер коэффициента Кi равен или больше 20, то присваивается максимальная оценка в размере 40 баллов;**  **Если размер Кi больше 0, но меньше 20,** то оценка рассчитывается по формуле:  **Оц1=(Кi × 40 баллов)÷ Кi max,**  при этом Кi max равен 20. | | | 2. Количество квалифицированных кадров | **Максимальное значение оценки по данному критерию (Оц2) – 30 баллов**:  До 5 чел. – 0 баллов;  От 6 до 15 чел. – 10 баллов;  От 16 до 30 чел. – 20 баллов;  Свыше 30 чел. – 30 баллов.  *Примечание:*  *Учитываются работники только по основному месту работы у участника закупки согласно форме № 3.* |  | | 3. Опыт работы по проектированию объектов | **Максимальное значение оценки по данному критерию (Оц3) – 30 баллов**:  Данный критерий оценивается по количеству исполненных контрактов на проектирование объектов и сооружений систем водоснабжения, расположенных на территории, находящейся в области сплошного распространения многолетнемерзлых грунтов\*, аналогичных предмету закупки, со стоимостью работ не менее 3 млн. руб.  Критерий оценивается следующим образом:  - Отсутствие контрактов – 0 баллов;  - от 1 до 5 (пяти) контрактов – 10 баллов;  - от 6 (шести) до 10 (десяти) контрактов – 20 баллов;  - свыше 10 (десяти) контрактов – 30 баллов.  \*Определяется на основе карты распространения многолетнемерзлых грунтов и их среднегодовой температуры на территории России. СП11-105-97, часть IV «Инженерно-геологические изыскания для строительства» (Приложение Л)). Участники закупок предоставляют копии:  - контрактов (договоров), с подписью и печатью Сторон;  - все акты, предусмотренные контрактами, с подписью и печатью Сторон. |  | | Итого максимальное значение | 100 баллов |  |   Оценки проставляются в диапазоне от 0 до максимального значения баллов по каждому критерию, значения баллов сокращаются до сотых, затем баллы суммируются, общее максимальное значение по оценке заявки участника запроса предложений - 100 баллов, итоговая оценка (Оц (итог)) определяется суммой баллов по критериям:  Оц (итог)=Оц1+Оц2+Оц3  На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.  Лицом, предложившим лучшие условия, признается участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями, изложенными в закупочной |

**III. Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки**

**Рекомендуемая форма заявки**

**Форма № 1**

НО «Целевой фонд

будущих поколений

Республики Саха (Якутия)»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Заявка на участие в запросе предложений**

**по извещению №\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

Настоящей заявкой, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование фирмы)

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Должность) (Ф.И.О.)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устава, доверенности)

предлагаем поставить указанные ниже товары (работы, услуги), в указанных объемах по указанным ценам в соответствии с условиями, изложенными в Закупочной документации на проведении запроса предложений.

**1.** Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа

**Юридический адрес:**

**Почтовый адрес:**

**ИНН/КПП/ОГРН:**

**Телефон организации:**

**Факс организации**:

**Адрес электронной почты:**

**Банковские реквизиты:**

**2. Предлагается к выполнению:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № в соответствии с заказом | Наименование товара (работ, услуг) | Наименование функциональных, эксплуатационных, технических характеристик и потребительских свойств, а так же требований по комплектации | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм.  (руб.) | Стоимость  (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО,** | | **—** | **—** | **—** | **—** |
|  | **в том числе НДС/без НДС** | | **\_\_** | **\_\_** | **\_\_** | **\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| Срок исполнения |  |
| Опыт работы |  |

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование Участника запроса предложений*) не проводится ликвидация (юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника запроса предложений*) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность Участника запроса предложений не приостановлена, задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды отсутствует.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников запроса предложений условий, запрашивать информацию, уточняющую представленные в настоящей заявке сведения.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон работника Участника запроса предложений).* Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

6. Более подробные сведения об Участнике запроса предложений изложены в анкете Участника запроса предложений, приложенной к настоящей заявке.

7. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ стр.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор (контракт) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выполнение услуг в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения его от Заказчика, скрепить Договор печатью и возвратить Заказчику.

С уважением,

должность, подпись, расшифровка подписи

М.П.

**Форма № 2**

**Общие сведения об участнике закупки**

**(для юридического лица)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц).* |  |
| 1. **Регистрационные данные**   Дата, место государственной регистрации юридического лица, орган, осуществивший государственную регистрацию  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, вкладываемого иностранной компанией при регистрации).* |  |
|  |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, Участника закупки.* |  |
| *Примечание:*  *Вышеуказанные данные должны быть подтверждены Участником закупки путем предоставления заверенных копий следующих документов:*  *- устав, положение, учредительный договор;*  *- Свидетельство о государственной регистрации;*  *- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.* | |
| 1. **Место нахождения Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| 1. **Почтовый (фактический) адрес Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
| 1. **Адрес электронной почты** |  |
| 1. **Банковские реквизиты**   *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |
| *Примечание:*  *Может быть представлена информация обо всех открытых счетах.* | |
| **7. Сведения о том, является ли сделка, право на заключение которой является предметом закупки, крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью для Участника закупки.** |  |
| **8. Орган управления Участника закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом закупки, и порядок одобрения соответствующей сделки.** |  |

*В подтверждение финансовой устойчивости, а также об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды должны быть представлены:*

*- документы, подтверждающие отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, выданные налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки;*

*- заверенная копия годового бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о принятии для юридических лиц;*

Настоящим подтверждаем достоверность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество страниц в документе)*;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество страниц в документе)*;

…………………………………………………………………………………………...

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество страниц в документе).*

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

**Форма № 2б**

**Общие сведения об участнике закупки**

**(для индивидуального предпринимателя, физического лица)**

Каждое физическое лицо, подающее заявку на участие в закупке, заполняет данную форму.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Фамилия, имя, отчество** |  |
| **2.** | **Паспортные данные** |  |
| **3.** | **Полное наименование (только для ИП)** |  |
| **4.** | **Адрес места проживания** |  |
| **5.** | **Адрес регистрации** |  |
| **6.** | **Номер контактного телефона** |  |
| **7.** | **Факс (телефон)\*:** |  |
| **8.** | **Адрес электронной почты\*** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| полное наименование участника закупки | | |
|  | | |
| должность, ФИО, подпись представителя участника закупки | | |
| дата |  |  |
| М.П. | | |

**\*Данные сведения не являются обязательными и заполняются по усмотрению участника размещения заказа**

**Форма № 3**

**Квалификация участника закупки**

Наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  | **Предложения участника закупки** (обязательное заполнение участником) |
| 1. | Количество квалифицированных аттестованных специалистов, имеющих высшее профессиональное образование в сфере строительства, проектирования и архитектуры по соответствующей специальности и стаж по специфике оказываемых услуг участника размещения заказа не менее 5 лет, имеющих непрерывный стаж по основному месту работы у участника закупки не менее 12 (двенадцати) месяцев.  (указать количество квалифицированных специалистов с приложением копий подтверждающих документов об образовании, трудовых книжек (все листы), грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов, в которых могут содержаться сведения по данному показателю) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *чел.* |
| 2. | Опыт работы в сфере проектирования (количество исполненных контрактов на выполнение проектных работ на объекты систем водоснабжения, аналогичных предмету закупки (стоимость проектных работ (контракта) не менее 3 млн. руб.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*  *кол-во контрактов* |

\*Участник запроса предложений к настоящей форме прилагает:

-Приложение № 1 с копиями подтверждающих документов об образовании и трудоустройстве (копий подтверждающих документов об образовании, трудовых книжек, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов) по специфике оказываемых услуг.

-Приложение № 2 с копиями подтверждающих договоров и контрактов, копий положительного заключения государственной экспертизы (при наличии, основные страницы с реквизитами, подписями, печатями, с указанием сметной стоимости строительства объекта);

\*\* Без вышеперечисленных приложений (документов) форма считается не действительной

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись)*

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.  *(подпись)*

**ОПИСЬ**

**представленных документов на участие в закупке\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| #G0№  п/п | Наименование документа | Количество листов в документе | Количество экземпляров | № стр. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Примечание:** Документы должны быть пронумерованы и прошиты строго в последовательности, указанной в описи документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника размещения заказа)

**М.П.**

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение № 1***

**Сведения о квалификации и кадровом составе участника закупки**

Наименование участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Фамилия И.О. | Основное образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома | Стаж работы по специфике оказываемых услуг/  Стаж в организации участника закупки | Сведения о повышении квалификации, профессиональной аттестации |
| Дополнительное образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* Участник запроса предложений прилагает копии подтверждающих документов об образовании (дипломы, аттестаты) специалистов по специфике оказываемых услуг), а также копии документов, подтверждающих трудоустройство у Участника запроса предложений на период подачи заявки. Без приложения документов форма считается не действительной.

(Должность, ФИО, подпись уполномоченного представителя участника запроса предложений)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *Приложение № 2*

**Перечень исполненных контрактов (договоров)**

**на проектирование объектов и сооружений систем водоснабжения, аналогичных предмету закупки**

Наименование участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Номер, дата договора на разработку ПСД*** | ***Наименование объекта***  (в соответствии с договорами на разработку проектно-сметной документации) | ***Стоимость проектных работ***  ***(не менее 3 млн. руб.)*** | ***Наименова­ние, адрес и телефон заказчика проектно-сметной документации (при возможности)*** | ***Сметная стоимость строительства объекта***  ***(в тыс. руб.)*** | ***Период выполнения услуг (работ)***  ***(месяц, год)*** |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Участник запроса предложений к настоящему приложению прилагает копии подтверждающих документов по оказанию аналогичных видов услуг по разработке проектно-сметной документации (копий договоров, гос. контрактов (сделок), актов выполненных работ, копии положительного заключения госэкспертизы (при наличии, основные страницы с печатью, подписью). Без приложения документов форма считается не действительной.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись уполномоченного представителя участника запроса предложений)

М.П.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение № 3***

**Задание на проектирование объекта капитального строительства**

**«Кругологодичные магистральные кольцевые сети водоснабжения с Эльгяй Сунтарского улуса с насосной станцией второго подъема» в рамках Программы «Развитие систем водоснабжения Вилюйской группы улусов на 2019-2024 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Основание для проектирования объекта: | Республиканская программа «Развитие системы водоснабжения вилюйской группы улусов» |
| 2. | Застройщик (технический заказчик) | Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РС(Я) |
| 3. | Инвестор (при наличии) | Целевой фонд будущих поколений РС (Я) |
| 4. | Вид работ | Строительство |
| 5. | Источник финансирования строительства объекта | За счет средств НО «Целевой фонд будущих поколений РС (Я)» формируемых за счет средств АК «АЛРОСА» (ПАО). |
| 6. | Предполагаемая (предельная) стоимость строительства объекта | 87 648,51 тыс.рублей |
| 7. | Сведения об источниках финансирования строительства объекта | За счет средств НО «Целевой фонд будущих поколений РС (Я)» формируемых за счет средств АК «АЛРОСА» (ПАО). |
| 8. | Технические условия на подключение (присоединение) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при наличии) | Технические условия на эл.энергию |
| 9. | Требования к выделению этапов строительства объекта (указываются сведения о необходимости выделения этапов строительства) | Выделение этапов: не требуется  Проект выполняется одним этапом со следующим составом сооружений:  1. Насосная станция второго подъема.  2. Резервуары исходной и очищенной воды.  3. ДЭС резервное э/снабжение.  4. Водопроводные сети.  5. Канализационный сборник.  6. Насосная станция повышения давления.  При выявлении в процессе проектирования дополнительных сооружений согласовываются с Заказчиком. |
| 10. | Срок строительства объекта | 2022-2023 гг. |
| 11. | Требования к основным технико-экономическим показателям объекта (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность, пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения и другие показатели), к основным помещениям объекта (таблица № 1, Приложение № 3), к оснащению объекта оборудованием (таблица № 2, Приложение № 3) | 1. Производительность насосной станции второго подъема составляет 30-40 м3/ч; 2. Источник водоснабжения – водозаборная скважина; 3. Насосное оборудование второго подъема расположить в здании водозаборной скважины с. Эльгяй; 4. Режим работы системы водозаборных сооружений – круглосуточный. 5. Протяженность водопроводных сетей составляет – 6 км. Уточняется проектом; 6. Водозабор относится к 2 категории водоснабжения; 7. Месторасположение насосной станции повышения давления определить проектом. |
| 12. | Идентификационные признаки объекта устанавливаются в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" и включают в себя: | В соответствии с законодательством |
| 12.1. | Назначение объекта | Объект производственного назначения, категория взрывоопасности Д, периодическое пребывание людей. |
| 12.2. | Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность | Не принадлежит |
| 12.3. | Возможность возникновения опасных природных процессов и явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будет осуществляться строительство объекта | Условия по сейсмичности принять в соответствии с требованиями СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах». |
| 12.4. | Принадлежность к опасным производственным объектам | Не относится |
| 12.5. | Пожарная и взрывопожарная опасность | Категория взрывоопасности Д |
| 12.6. | Наличие помещений с постоянным пребыванием людей | Учесть помещения с периодическим пребыванием людей. |
| 12.7. | Уровень ответственности (устанавливается согласно пункту 7 части 1 и части 7 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений") | Нормальный |
| 13. | Требования о необходимости соответствия проектной документации  обоснованию безопасности опасного производственного объекта | Не требуется |
| 14. | Требования к качеству, конкурентоспособности, экологичности и энергоэффективности проектных решений | 1. Технико-экономические и технологические решения должны базироваться на опыте испытаний и эксплуатации насосных станций в сложных природных условиях «Крайнего Севера» с t = -55°C и предусматривать использование, как опробированных, так и новых технологий, соответствующих мировому уровню, технологические решения должны быть сертифицированы в установленном порядке и приводить к снижению капитальных вложений и эксплуатационных затрат, включая применение энергосберегающих и экологически чистых технологий.  2. При разработке проектной документации определить климатический подрайон согласно СП 131.13330.2018 "СНиП 23-01-99\* Строительная климатология".  3. При разработке проектной документации учесть особенности строительства в северной строительной климатической зоне.  4. Учесть при разработке ПСД удаленность объекта строительства от транспортной инфраструктуры.  5. Состав разделов проектной документации на объекты капитального строительства выполнить с учетом требований постановления Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 в объёме достаточном для прохождения Государственной экспертизы.  6. Проектную документацию разработать  согласно с действующими нормативно-законодательными актами:  - Градостроительный кодекс РФ от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ,  - ГОСТ 21.1101 Основные требования к проектной и рабочей документации,  - ГОСТ 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации».  - СП 129.13330.2019 НАРУЖНЫЕ СЕТИ И СООРУЖЕНИЯ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И КАНАЛИЗАЦИИ.  - Прочие условия, влияющие на производство работ определить при проектировании.  7. Предусмотреть осуществление авторского надзора в течение всего периода строительства запроектированного объекта (по отдельному договору) в соответствии с требованиями СП 11-110-99. |
| 15. | Необходимость выполнения инженерных изысканий для подготовки проектной документации | Выполнить инженерные изыскания:  1. Инженерно-геодезические изыскания,  2. Инженерно-геологические изыскания,  3. Инженерно-экологические изыскания,  4. Инженерно-гидрогеологические изыскания.  Инженерные изыскания должны обеспечивать получение необходимых и достаточных материалов для обоснования компоновки зданий и сооружений, принятия конструктивных и объемно - планировочных решений по ним, составления ситуационного и генерального планов проектируемого объекта, разработки мероприятий и проектирования сооружений инженерной защиты, мероприятий по охране природной среды, проекта организации строительства. Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;  • Инженерные изыскания выполняются в соответствии с Постановлением РФ от 19.01.2006 г. № 20  • СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения;  • СП 126.13330.2017 Геодезические работы в строительстве;  • СП 131.13330.2018 "СНиП 23-01-99\* Строительная климатология";  • СП 12-135-2003 "Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда".  • СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;  • СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;  • СНиП12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;  • Приказ Минтруда РФ от 01.06.2015 г. №336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве». |

**II. Требования к проектным решениям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16. | Стадия проектирования | Проектная и рабочая документация |
| 17. | Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Обеспечить возможность проезда пожарной техники.  Раздел выполнить в объеме, необходимом для проектирования в соответствии с основными нормативными документами:  СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;  СП 18.13330.2019 Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка (Генеральные планы промышленных предприятий). СНиП II-89-80;  ГОСТ 21.508-93 "СПДС. Правила выполнения рабочих чертежей генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов",  ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации.  «Схему планировочной организации выполнить на государственной топографической основе (масштаб в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020, с обеспечением доступности для прочтения (рассмотрения) всех текстов и условных обозначений, толщин линий, текстур, иных элементов и изображений, включая цвет изображений, указанных на схеме) в цветном исполнении» |
| 18. | Требования к проекту полосы отвода | Не требуется |
| 19. | Требования к архитектурно-художественным решениям, включая требования к графическим материалам | Рассмотреть варианты отделки фасада, расцветку согласовать с Заказчиком.  Определить проектом, направить эскизный вариант на рассмотрение в Управление архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия). |
| 20. | Требования к технологическим решениям | 1. Способ прокладки магистральных кольцевых сетей - подземное.  2. Магистральные кольцевые сети предусмотреть из полиэтиленовых труб марки ПЭ100 SD R17 диам.150 мм (диаметр уточнить проектом) ГОСТ 18599-2001, для футляров трубы стальные эл.сварные прямошовные при переходах проезжей части по ГОСТ 10704-91.  3. Обогрев воды предусмотреть в электробойлерных (количество определить проектом).  4. Предусмотреть задвижки стальные. Тип 30с41нж Р-1,6 Мпа, материалы должны быть новыми (не бывшие в употреблении), соответствовать требованиям действующей нормативной документации, соответствовать требованиям ГОСТа.  5. Предусмотреть резервуары воды - 4х100 м3 (2 – резервуар исходной воды, 2 – резервуар очищенной воды).  6. Насосное оборудование второго подъема разместить в здании водозаборной скважины с. Эльгяй.  7. Предусмотреть водопроводные колодцы для подключения потребителей (количество принять по проекту).  8. В водопроводных колодцах предусмотреть стальные трубы (вставки) диам. 150 мм для монтажа запорной арматуры для отключения трубопроводов, сброса воздуха в трубопроводе, слива воды из трубопроводов.  9. Предусмотреть электронные водозаборные колонки (в утепленном виде). Количество определить проектом.  10. Предусмотреть пожарные гидранты (количество определить по проекту).  11. Предусмотреть подачу исходной воды с водозаборной скважины в существующую модульную водоочистную станцию.  12. Предусмотреть подачу очищенной воды в проектируемый резервуар очищенной воды.  13. Проектом предусмотреть канализационный сборник. Объем определить проектом.  14. Проектом предусмотреть перенос модульной водоочистной станции рядом с водозаборной скважиной. |
| 21. | Требования к конструктивным и объемно-планировочным решениям (указываются для объектов производственного и непроизводственного назначения): | |
| 21.1. | Порядок выбора и применения материалов, изделий, конструкций, оборудования и их согласования застройщиком (техническим заказчиком) | Материалы и оборудования согласовать с Заказчиком |
| 21.2. | Требования к строительным конструкциям | Согласно:  - Федеральный закон от № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 г;  - Федеральный закон №384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;  - СП 20.13330.2016 «Нагрузки и воздействия»;  - СП 131.13330.2018 «Строительная климатология»;  - СП 52.13330.2016 «Естественное и искусственное освещение»;  - СП 50.13330.2012 «Тепловая защита зданий»;СП 56.13330.2011 "Производственные здания";  - СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;  - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений»;  - СП 63.13330.2018 «Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения»;  - СП 16.13330.2017 "Стальные конструкции»;  - СП 25.13330.2012 (Актуализированная версия СНиП 2.02.04-88) «Основания и фундаменты на вечномерзлых грунтах»  - СП 28.13330.2017 (Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85 «Защита строительных конструкций от коррозии»;  - СП 43.13330.2012 (Актуализированная редакция СНиП 2.09.03-85) «Сооружения промышленных предприятий»;  - СП 2.13130.2020 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты»;  - СП 4.13130.2013 «Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям»;  - СП 1.13130.2020 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные выходы». |
| 21.3. | Требования к фундаментам | Конструкцию фундамента подобрать исходя из инженерно-геологических изысканий. Согласовать с Заказчиком. |
| 21.4. | Требования к стенам, подвалам и цокольному этажу | Определяются проектом и согласовываются с заказчиком. |
| 21.5. | Требования к наружным стенам | Наружные стены - сэндвич-панель стеновая по ТУ 5284-001-38704583-2013, заводская покраска. Толщину принять по расчету. |
| 21.6. | Требования к внутренним стенам и перегородкам | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком |
| 21.7. | Требования к перекрытиям | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком |
| 21.8. | Требования к колоннам, ригелям | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком |
| 21.9. | Требования к лестницам | Отсутствуют |
| 21.10. | Требования к полам | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком |
| 21.11. | Требования к кровле | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком |
| 21.12. | Требования к витражам, окнам | Предусмотреть наличие окон |
| 21.13. | Требования к дверям | Согласно ГОСТ 475-2016, ГОСТ 31173-2016, серия 1.036.2-3.02 |
| 21.14. | Требования к внутренней отделке | Внутреннюю отделку стен выполнить в соответствии с техническим назначением и условиями эксплуатации помещений. |
| 21.15. | Требования к наружной отделке | Заводская покраска, цветовую гамму согласовать с Заказчиком. |
| 21.16. | Требования к обеспечению безопасности объекта при опасных природных процессах и явлениях, и техногенных воздействиях | В соответствии ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ |
| 21.17. | Требования к инженерной защите территории объекта | Предусмотреть ограждение территории |
| 22. | Требования к технологическим и конструктивным решениям линейного объекта | Не требуется |
| 23. | Требования к зданиям, строениям и сооружениям, входящим в инфраструктуру линейного объекта | Не требуется |
| 24. | Требования к инженерно-техническим решениям: | |
| 24.1. | Требования к основному технологическому оборудованию (указывается тип и основные характеристики по укрупненной номенклатуре, для объектов непроизводственного назначения должно быть установлено требование о выборе оборудования на основании технико-экономических расчетов, технико-экономического сравнения вариантов): | |
| 24.1.1. | Отопление | Электроотопление |
| 24.1.2. | Вентиляция | СП 60.13330.2016 «Отопление вентиляция и кондиционирование воздуха.  В помещениях станции воздухообмен принять согласно технологии.  Систему вентиляции осуществлять приточно-вытяжными установками. |
| 24.1.3. | Водопровод | Разработать водопровод бытовых помещений. Материал предусмотреть из полипропиленовых труб. |
| 24.1.4. | Канализация | Разработать канализацию бытовых помещений с выводом бытовых отходов в проектируемый канализационный сборник. |
| 24.1.5. | Электроснабжение | Установленная и потребляемая мощность электрооборудования станции для подготовки договора на техподключение, определяется проектом.  Предусмотреть подключение объекта к 2-м независимым источникам электроснабжения в качестве 2-го аварийного источника энергоснабжения предусмотреть ДЭС, мощность определить проектом. |
| 24.1.6. | Телефонизация | Выполнить согласно ТУ. |
| 24.1.7. | Радиофикация | Не требуется |
| 24.1.8. | Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" | Не требуется |
| 24.1.9. | Телевидение | Не требуется |
| 24.1.10. | Газификация | Не требуется |
| 24.1.11. | Автоматизация и диспетчеризация | Оборудование (марки, тип) согласовываются с Заказчиком.  1. Комплектацию основного и вспомогательного  насосно-силового оборудования предусмотреть только с частотными преобразователями.  3.В системе водозабора предусмотреть две независимые группы насосов. Каждая группа состоит из двух насосов – рабочий и резервный. В группе, в один момент времени должен работать только один насос для поддержания давления. Переключение насосов производится по времени для равномерного износа.  4. Предусмотреть в схеме аварийный ввод резерва (АВР). Для этого использовать реле давления, при помощи которого определяется выход насоса из строя. Если один из насосов выходит из строя, то второй насос продолжает работать постоянно,  5.Использовать частотный преобразователь в системах поддержания давления (ПИД-регулирование + чередование по времени двух насосов с аварийным вводом резерва) для датчика давления с выходным сигналом 4…20 мА., с учетом того что группы насосов работают на два независимых трубопровода, которые в свою очередь наполняют накопительный резервуар.  6. Предусмотреть для контроля уровня воды использование датчика уровня (поплавки) и передача сигналов на диспетчерский пункт посредством радио-модема. |
| 24.2. | Требования к наружным сетям инженерно-технического обеспечения, точкам присоединения (указываются требования к объемам проектирования внешних сетей и реквизиты полученных технических условий, которые прилагаются к заданию на проектирование): | |
| 24.2.1. | Водоснабжение | Разработать напорный водовод с подачей исходной воды от насосной станции 1-го подъема к точке ввода на резервуары исходной воды. |
| 24.2.2. | Водоотведение | Предусмотреть вывоз бытовых стоков из канализационного сборника спецавтотранспортом на полигон. |
| 24.2.3. | Теплоснабжение | Теплоснабжение –электроотопление. |
| 24.2.4. | Электроснабжение | Установленная и потребляемая мощность электрооборудования станции для подготовки договора на техподключение, определяется проектом. |
| 24.2.5. | Телефонизация | Предусмотреть сотовую связь |
| 24.2.6. | Радиофикация | Не требуется |
| 24.2.7. | Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" | Не требуется |
| 24.2.8. | Телевидение | Не требуется |
| 24.2.9. | Газоснабжение | Не требуется |
| 24.2.10. | Иные сети инженерно-технического обеспечения | Не требуется |
| 25. | Требования к мероприятиям по охране окружающей среды | Раздел разработать в соответствии установленными требованиями свода правил и нормативных документов. |
| 26. | Требования к мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности | Раздел разработать в соответствии установленными требованиями свода правил и нормативных документов. |
| 27. | Требования к мероприятиям по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и по оснащенности объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов | Предусмотреть установку приборов учета на воду, электроэнергии. |
| 28. | Требования к мероприятиям по обеспечению доступа инвалидов к объекту | Не требуется |
| 29. | Требования к инженерно-техническому укреплению объекта в целях обеспечения его антитеррористической защищенности | Не требуется |
| 30. | Требования к соблюдению безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в объекте и требования к соблюдению безопасного уровня воздействия объекта на окружающую среду | В технологии предусмотреть возврат очистку промывной воды и возврат ее в технологический цикл.  Предусмотреть накопление образующего осадка и централизованный вывоз его на согласованный с администрацией полигон. |
| 31. | Требования к технической эксплуатации и техническому обслуживанию объекта | Обеспечить круглосуточное водоснабжение с. Эльгяй. |
| 32. | Требования к проекту организации строительства объекта | Раздел разработать в соответствии с установленными требованиями свода правил и нормативных документов. |
| 33. | Обоснование необходимости сноса или сохранения зданий, сооружений, зеленых насаждений, а также переноса инженерных сетей и коммуникаций, расположенных на земельном участке, на котором планируется размещение объекта | Определяются проектом и согласовываются с Заказчиком. |
| 34. | Требования к решениям по благоустройству прилегающей территории, к малым архитектурным формам и к планировочной организации земельного участка, на котором планируется размещение объекта | Не требуется |
| 35. | Требования к разработке проекта восстановления (рекультивации)  нарушенных земель или плодородного слоя | Не требуется |
| 36. | Требования к местам складирования излишков грунта и (или) мусора при строительстве и протяженность маршрута их доставки | Раздел разработать в соответствии с установленными требованиями свода правил и нормативных документов. |
| 37. | Требования к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в процессе проектирования и строительства объекта | Не требуется |

**III. Иные требования к проектированию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 38. | Требования к составу проектной документации, в том числе требования о разработке разделов проектной документации, наличие которых не является обязательным | Не требуется |
| 39. | Требования к подготовке сметной документации | В базисных ценах на 01.2001 г с пересчетом сводной сметы в текущих ценах.  Сметную документацию выполнить в нормативной базе ФЕР.  Сводный сметный расчет выполнить в базисных и текущих ценах и предусмотреть затраты:  - на государственную экспертизу проекта;  - на плату за техническое присоединение к электрическим  сетям сетевой компании по утвержденному ГКЦ-РЭК РС(Я)  тарифу.  - затраты на авторский надзор;  - затраты на содержание дирекции (технического надзора);  - затраты на стройконтроль. |
| 40. | Требования к разработке специальных технических условий | Не требуется. |
| 41. | Требования о применении при разработке проектной документации документов в области стандартизации, не включенных в перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. N 985 "Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации", в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" | В проекте обеспечить выполнение все пунктов раздела 4,9,10,14 СП 31.13330.2012 |
| 42. | Требования к выполнению демонстрационных материалов, макетов | Не требуется |
| 43. | Требования о применении технологий информационного моделирования | Требуется, согласно СП 301.1325800.2017 Информационное моделирование в строительстве. Правила организации работ производственно-техническими отделами. |
| 44. | Требование о применении экономически эффективной проектной документации повторного использования | Разработка проекта с использованием разработок на объектах аналогах и опыта эксплуатации в РС(Я). |
| 45. | Рекомендуемые типы квартир и их соотношение" заполняется только при проектировании жилых зданий | Не требуется |
| 46. | Прочие дополнительные требования и указания, конкретизирующие объем проектных работ |  |
| 47. | К заданию на проектирование прилагаются: | |
| 47.1. | Градостроительный план земельного участка на котором планируется размещение объекта и (или) проект планировки территории и проект межевания территории (для линейных объектов - при их отсутствии заданием на проектирование предусматривается необходимость выполнения проекта планировки и межевания территории в объеме, необходимом и достаточном для подготовки проектной документации) |  |
| 47.2. | Результаты инженерных изысканий (при их отсутствии заданием на проектирование предусматривается необходимость выполнения инженерных изысканий в объеме, необходимом и достаточном для подготовки проектной документации) | По результатам изысканий представить технические отчёты по каждому виду изысканий:  1. Инженерно- геодезические изыскания,  2. Инженерно– геологические изыскания,  3. Инженерно-геодезические изыскания,  4. Инженерно- экологические изыскания, в том числе информацию об отсутствии на земельном участке проектируемого объекта памятников истории и культуры (объектов культурного наследия) и их защитных зон".  1. Технический отчет по выполненным инженерно-геодезическим изысканиям должен содержать:  1.1. Пояснительную записку, содержащую информацию о видах, объемах, технологии выполненных полевых и камеральных работ;  1.2. Текстовые приложения:  -Ведомость обследования исходных пунктов;  -Отчет по уравниванию спутниковых измерений, включающий ведомости векторов, невязок в полигонах, минимально-ограниченного уравнивания или калибровки, окончательного уравнивания;  -Ведомость оценки точности координат заложенных пунктов опорной сети;  -Ведомость закреплений;  -Ведомость согласования (в случае наличия подземных коммуникаций) и материалы согласований;  -Ведомость землепользователей;  -Ведомость угодий;  -Каталоги координат пунктов планово-высотной опорной сети, закрепительных знаков (с указанием отметок полки и земли), скважин;  -Акты полевого контроля;  -Акт сдачи геодезических пунктов на наблюдение за сохранностью;  - Данные о метрологической аттестации средств измерений.  3. Графические приложения:  - Обзорная схема;  - Ситуационный план с нанесением на него ведомости закреплений;  - Картограмма топографо-геодезической изученности;  - Картограмма объёмов работ;  - Карточки закладки пунктов планово-высотной опорной сети;  - Схема геодезической привязки пунктов опорной сети;  - Схема геодезической привязки закрепительных знаков;  - Схема выносного закрепления;  - Топографические планы масштаба 1:1000 с высотой сечения рельефа 0.5м  2. Инженерно-геологические изыскания должны содержать:  2.1.Пояснительную записку, содержащую информацию о видах, объемах, технологии выполненных полевых и камеральных работ;  2.2.Текстовые приложения.  - выполнить на основании действующих нормативных документов;  - наличие у грунтов специфических свойств (или отсутствие) подтверждаются лабораторными исследованиями  - определить категорию грунтов по трудности разработки механизмами по ГЭСН.  Инженерно-геологические изыскания на таликовых участках выполняются с учётом требований СП 11-105-97 часть I.  Учитывая, что температура мёрзлых грунтов является обосновывающим критерием при определении прочностных характеристик грунтов, выбора принципа использования грунтов оснований, выстойку скважин после бурения определять с учётом требований РСН 31-83. Замеры выполнять до стабилизации температуры в скважинах, разница в трёх суточных замерах не должна превышать 0.1 градус (ГОСТ25358-2012). Факт стабилизации температуры с трёхсуточными замерами отразить в отчётной документации (таблицах замеров температуры и в графиках.)  Выполнить полевые исследования грунтов, в том числе испытания крупнообломочных грунтов (ММГ) для определения величины осадки при оттаивании.  Выполнить полевое описание площадок изысканий (растительность, гидрография, заболоченность, наличие микрорельефа, скальных пород, процессов пучения, карстовых и термокарстовых воронок, склоновых и эрозионных процессов с описанием параметров и указанием в процентном отношении площади поражённых участков).  - Сейсмичность района работ принять согласно карты «В» ОСР-97 СП 14.13330.2018.  Инженерно-геокриологические изыскания  - на сложных участках с развитием ММГ предусмотреть геокриологическую съёмку (при необходимости).  - выполнение инженерно-геокриологического обследования площадок, выполняется в соответствии с требованиями РСН 31-83.  1. Инженерно-экологические изыскания должны содержать:  1.1. Пояснительную записку, содержащую информацию о видах, объемах, технологии выполненных полевых и камеральных работ;  1.2. Текстовые приложения:  Выполнить на основании действующих нормативных документов.  Инженерно-экологические изыскания проводятся на территории постоянного и временного земельного отвода, а также в зоне возможного влияния проектируемого объекта.  Исполнителем осуществляется следующий комплекс работ по компонентам окружающей среды (ОС):  Атмосфера  Представить общеклиматическую характеристику района работ. Указать опасные климатические явления.  Представить данные по существующему фоновому загрязнению атмосферы по данным местных органов Росгидромета.  Геологическая среда  Характеристика геологической среды приводится с учётом инженерно-геологических изысканий, с использованием архивных материалов инженерно-геологических изысканий.  Поверхностные и подземные воды  Представить общую гидрологическую характеристику рек, озёр и ручьев изучаемой территории.  В рамках инженерно-экологических изысканий выполнить отбор проб воды из подземных и поверхностных источников, расположенных на территории площадных объектов и пересекаемых линейными объектами. Из водных объектов провести отбор проб донных отложений для анализа загрязненности.  Дать характеристику гидрогеологических условий.  Привести оценку современного состояния подземных, поверхностных вод и донных отложений.  Все лабораторные химико-аналитические исследования выполнить аккредитованными лабораториями в соответствии с унифицированными методиками и ГОСТами.  Почвы  Определить основные почвенные разности и ландшафтную приуроченность почв.  Произвести радиологические измерения – гамма-фона и отбор проб почв на радионуклидный анализ.  Растительный покров  Представить характеристику растительного покрова на изучаемой площади, их распространение, функциональное значение, состав и состояние естественной растительности. Выявление редких и охраняемых видов растений, их местонахождение и систему охраны.  Животный мир  Выполнить полевые маршрутные исследования, в границах изыскания, по определению основных характеристик животного мира суши.  На основании материалов фондовых данных и результатов полевых исследований дать характеристику животного мира, в том числе подлежащих особой охране; характеристику и оценку состояния миграционных видов животных, пути их миграции; характеристику биотопических условий.  Социально-экономические исследования  Социально-экономические исследования выполнить на основе сбора данных статистической отчётности, архивных материалов центральных и местных административных органов, центров санитарно-эпидемиологического надзора Минздравсоцразвития России. На основании фондовых и др. данных дать характеристику социальной сферы в районе работ и ближайших к проектируемым объектам населённых пунктов.  Дать медико-биологическую и санитарно-эпидемиологическую характеристику территории.  Радиационная обстановка  Привести радиационную характеристику территории строительства.  Экологические ограничения  Привести в составе отчёта по инженерно-экологическим изысканиям справки о наличии (отсутствии) в районе работ особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значений; памятников истории и культуры.  Рекомендации по организации природоохранных мероприятий, а также по восстановлению и оздоровлению природной среды  Дать предложения по организации природоохранных мероприятий, по каждому компоненту природной среды включающие предложения по рациональному использованию природных ресурсов, предупреждению их истощения и загрязнения экосистем.  Разработка рекомендаций к организации локального экологического мониторинга  Дать предложения к Программе производственного экологического мониторинга, определить предварительно опорную сеть точек наблюдений.  По результатам инженерно-экологических изысканий проектными решениями будут уточняться:  - объем изъятия природных ресурсов; площади изъятия земель, плодородного слоя;  - конструктивные и объёмно-планировочные решения с выделением потенциальных загрязнителей ОС,  - места возможного размещения отходов, типы и размещения сооружений инженерной защиты территории;  - общие технические решения и параметры проектируемых технологических процессов (вид и количество используемого сырья и топлива, их источники и экологическая безопасность, высота дымовых труб, объёмы оборотного водоснабжения, сточных вод, газоаэрозольных выбросов, система очистки и др.);  - виды, количество, токсичность, система сбора, складирования и утилизации отходов. |
| 47.3. | Технические условия на подключение объекта к сетям  инженерно-технического обеспечения (при их отсутствии и если они необходимы, заданием на проектирование предусматривается задание на их получение) | 1. Технические условия на электроснабжение  2. Технические условия водоснабжение  3. Технические условия на водоотведение  4. Технические условия на связь. |
| 47.4. | Имеющиеся материалы утвержденного проекта планировки участка строительства. Сведения о надземных и подземных инженерных сооружениях, и коммуникациях | Генеральный план населенного пункта, инженерные сети, схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования с. Эльгяй. |
| 47.5. | Решение о предварительном согласовании места размещения объекта (при наличии) | Акт выбора земельного участка. |
| 47.6. | Документ, подтверждающий полномочия лица, утверждающего задание на проектирование | На основании Устава |
| 47.7. | Иные документы и материалы, которые необходимо учесть в качестве исходных данных для проектирования (на усмотрение застройщика (технического заказчика) и государственного заказчика), таблицу по расчету предельной (максимальной) стоимости объекта, таблицу основных помещений с указанием ограничений по площади, обоснованием, количеством, таблицы с описанием объекта закупки технологического оборудования |  |

Таблица 1

Основные требования к помещениям объекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование помещения | | Обоснование по включению | Его минимальная площадь | Кол-во | Итоговая площадь |
| ВСЕГО | | | | | |  |
| 1 | Машинный зал | Размещение насосного оборудования и эл.щитовой | | 9 м2 | 1 | 9 м2 |
| 2 | Операторская | Помещение для обслуживающего персонала | | 9 м2 | 1 | 9 м2 |
| 3 | Санузел | Помещение для обслуживающего персонала | | 4 м2 | 1 | 4 м2 |

Таблица 2

Описание требования к оснащению оборудованием объекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование оборудования (мебели) | Обоснование по включению | Технические характеристики с указанием потребляемой мощности | Кол-во | Ед. изм | Код ОКПД |
| 1 | Насос подачи очищенной воды | Основное оборудование для водоснабжения | 5-10 кВт | 2 | шт |  |
| 2 | Частотный преобразователь | Вспомогательное оборудование |  | 1 | шт |  |
| 3 | Стол офисный с тумбой | Мебель для персонала |  | 1 | шт |  |
| 4 | Стеллаж для документов | Мебель для персонала |  | 1 | шт |  |
| 5 | Шкаф для верхней одежды | Мебель для персонала |  | 1 | шт |  |
| 6 | Стул | Мебель для персонала |  | 2 | шт |  |
| 7 | Кровать | Мебель для персонала |  | 1 | шт |  |
| 8 | Унитаз | Для обслуживающего персонала |  | 1 | шт |  |
| 9 | Мойка | Для обслуживающего персонала |  | 1 | шт |  |