*ПРОЕКТ*

**Договор**

**на оказание комплекса услуг**

г. Якутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Некоммерческая организация «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)»**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице **Генерального директора Местникова Сергея Васильевича,** действующего на основании **Устава**, с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель**», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующей на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем**:**

1. **Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является оказание комплекса услуг по организации и проведению Дальневосточного форума «Умный город – комфортная среда для жизни» (далее – Услуги). Срок проведения Форума – до 31декабря 2019 года.

1.2. Оказание Услуг по Договору осуществляется в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Оплата Услуг производится в рамках Подпрограммы «Содействие» Целевой программы НО «ЦФБП PC(Я)» «Во имя будущего» на 2016-2020 годы (проект «Центр компетенций по вопросам городской среды в Республике Саха (Якутия), утвержденный Постановлением Высшего совета НО «ЦФБП РС (Я)» №18 от 13.03.2019 г.

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить Исполнителя информацией, необходимой для оказания Услуг;

2.1.2. Принять и оплатить результаты Услуг в порядке и на условиях, предусмотренных в Договоре, либо направить Исполнителю мотивированную претензию с указанием сроков устранения недостатков, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения.

2.1.3. Своевременно, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса от Исполнителя, отвечать на запросы Исполнителя и предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для исполнения настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за оказанием Услуг путем запроса информации и документов по исполнению Договора, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя.

2.2.2. Полностью или частично отказаться от Услуг в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения последним своих обязанностей, предусмотренных Договором, предупредив Исполнителя не менее чем за 10 (десять) дней до направления такого отказа.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Оказать в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору) и в срок до «31» октября 2019 года Услуги, предусмотренные Договором, и передавать их результаты Заказчику в согласованном Сторонами порядке в соответствии с Актом приема-передачи оказанных услуг, являющемуся Приложением №2 к настоящему Договору.

2.3.2. Своевременно, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса от Заказчика, отвечать на запросы Заказчика и предоставлять Заказчику информацию и необходимые документы по исполнению настоящего Договора.

2.3.3. Согласовывать с Заказчиком по необходимости все информационные материалы или работы, касающиеся оказания Услуг.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Запрашивать имеющиеся в наличии у Заказчика документы, необходимые для оказания услуг по Договору, а также разъяснения и уточнения относительно предмета Договора.

2.4.2. Не приступать к исполнению настоящего Договора до получения платежа от Заказчика в соответствии с п.3.3.1 настоящего договора и приостановить исполнение настоящего Договора в случае просрочки выплаты Заказчиком платежей, установленных настоящим Договором.

2.4.3. Досрочно исполнить обязательства по Договору.

1. **Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (в том числе НДС или НДС не предусмотрен).

3.2. Оплата услуг производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного Исполнителем счета. Обязательства Заказчика по оплате стоимости Услуг считаются исполненными с момента перечисления средств на расчетный счет, указанный Исполнителем

3.3. Оплата стоимости Услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в следующем порядке:

3.3.1. Платеж в размере 60 % от общей стоимости Услуг, предусмотренной п. 3.1 настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (в том числе НДС или НДС не предусмотрен) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3.2. Окончательный расчет в размере 40% от общей стоимости Услуг, предусмотренной п. 3.1 настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (в т.ч. НДС или НДС не предусмотрен) производится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи Услуг.

3.4. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит изменению.

3.5. Исполнитель вправе оказать услуги по настоящему Договору ранее срока, установленного п. 2.1 настоящего Договора.

3.6. Исполнитель вправе привлекать субисполнителей для оказания услуг, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия.

3.7. В случае нарушения Исполнителем обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать сумму неустойки, предусмотренную п.5.3. настоящего Договора из суммы окончательного расчета по договору. При этом Исполнитель должен быть уведомлен о факте удержания, сумме и основаниях начисления неустойки до момента перечисления денежных средств Исполнителем.

**4. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг**

4.1. Исполнитель по окончании оказания услуг по настоящему договору передает Заказчику Отчет о выполнении работ (оказании услуг) и Акт приема-передачи оказанных услуг (в 2 (двух) экземплярах), а также счет, подписанные Исполнителем.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отчета об оказании услуг и Акта об оказании услуг от Исполнителя, обязан рассмотреть и направить Исполнителю подписанный Акт об оказании услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

4.3. В случае направления Заказчиком в адрес Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней мотивированного отказа от приемки оказанных услуг, Стороны совместно составляют перечень необходимых доработок, а также определяют сроки их выполнения.

4.4. В случае не направления Заказчиком мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отчета об оказании услуг и акта об оказании услуг, услуги будут считаться принятыми без замечаний в полном объеме.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Исполнителем срока оказания Услуг, предусмотренного п.2.1 настоящего договора Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от цены договора за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты за оказанные Услуги, предусмотренного п. 3.2 настоящего договора Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% за каждый день просрочки.

1. **Досудебный порядок урегулирования споров**
	1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
	2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказной почтой, либо вручена другой стороне под расписку.
	3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.
	4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.3 настоящего Договора, спор передается в Арбитражный суд Республики Саха (Якутия) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Форс-мажор**
	1. Срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют возникшие после заключения настоящего Договора обстоятельства форс-мажора, т.е. непредвиденные, непреодолимые и чрезвычайные обстоятельства, при наступлении которых невозможно исполнение или надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.
	2. К обстоятельствам непреодолимой силы по настоящему Договору относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, снежные заносы, ураганный ветер, а также восстание, гражданские беспорядки, забастовка, военные действия, препятствующие выполнению настоящего Договора.
	3. Если обстоятельства форс-мажора и их последствия будут продолжаться более шести месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной убытков.
	4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна известить другую Сторону о наступлении обстоятельств форс- мажора, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, а также об их прекращении, немедленно, но не позднее 7 дней с момента их наступления и (или) прекращения в письменной форме. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает эту Сторону права ссылаться на обстоятельства форс-мажора как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.
	5. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажора служат справки и иные официальные документы, которыми бесспорно устанавливаются такие обстоятельства.
3. **Прочие условия**

8.1. Все изменения и дополнения вносятся в Договор только по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.2. В случае если необходимость внесения изменений и дополнений в Договор обусловлена требованиями законодательства, Стороны обязаны привести Договор в соответствие с этими требованиями.

8.3. Договор может быть расторгнут только по соглашению Cторон либо по требованию одной из Cторон в судебном порядке в случае существенного нарушения условий Договора другой Стороной либо путем одностороннего отказа от его исполнения в случаях, предусмотренных законом.

8.4. Любые сообщения, извещения, требования, выражения согласия, запросы и прочие документы, необходимые для исполнения Договора (за исключением рабочей переписки относительно способа оказания услуг по Договору), если иное прямо не установлено Договором, должны оформляться в письменной форме и направляться курьерской службой по следующим адресам:

Для Заказчика:

Адрес: 677018, г. Якутск, ул. Аммосова, д. 18, каб. 507

Email: office@fbprs.ru

Для Исполнителя:Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо вручаться одной Стороной другой Стороне лично под расписку.

8.5. В случае изменения адресов и/или иных реквизитов Сторон, а также информации или сведений, имеющих значение для исполнения Договора, Сторона, реквизиты которой изменились, обязана немедленно после того, как она узнала о таком изменении, уведомить другую Сторону о состоявшемся изменении способом, указанном в п. 8.4 настоящего Договора.

8.6. Если какое-либо положение Договора становится недействительным, незаконным или теряет силу по какой-либо причине, это не распространяется на остальные положения Договора.

8.7. В целях оперативного взаимодействия Сторон в рабочем порядке контактным лицом назначается:

От Заказчика:

Скрябина Мария Иннокентьевна

Email: office@fbprs.ru

Tel: +7 (4112) 39-35-30, 746 005

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стороны обязаны направлять сообщения друг другу во все вышеуказанные адреса электронной почты. Направление сообщений в рабочем порядке не заменяет обязательность соблюдения требований п. 8.4. Договора.

Контактные лица не вправе подписывать документы, связанные с исполнением Договора, при отсутствии соответствующей доверенности или полномочий.

В случае изменения контактных лиц, Стороны в течение 3 (трех) дней обязаны уведомить о назначении новых контактных лиц с одновременным предоставлением сведений о них.

8.8. Стороны не имеют права полностью или частично переуступать свои права из Договора без предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.5. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью: Техническое задание (Приложение № 1); Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 2).

**Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Заказчик: НО «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)»Некоммерческая организация «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)»Адрес: 677018, г. Якутск, ул. Аммосова, д.18ИНН 1435002238 КПП 143501001  ОГРН 1021401047018р/с 40703810300005705962АКБ «АЛМАЗЭРГИЭНБАНК» АО г. ЯкутскБИК 049805770к/сч 30101810300000000770Генеральный директор   Местников С.В. МП | Исполнитель:Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

Приложение №1

к договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ФОРУМА

«УМНЫЙ ГОРОД – КОМФОРТНАЯ СРЕДА ДЛЯ ЖИЗНИ»

Требования к качеству, техническим характеристикам работы, порядку оказания услуг, к результатам услуг и иные требования к оказываемым услугам, удовлетворяющим потребностям Заказчика.

Услуги включают в себя организацию и проведение следующих деловых мероприятий Форума:

1. Пленарное заседание;
2. Панельные дискуссии на тему «Комфортная городская среда».

Количество участников Форума: 300 человек

В срок, не позднее 31 декабря 2019 года Исполнитель должен организовать проведение Дальневосточного Форума «Умный город – комфортная среда для жизни» со следующими требованиями:

**Проведение информационно-рекламной кампании о Форуме.**

* Разработка и изготовление символики Форума;
* Размещение рекламно-информационных материалов Форума в печатных СМИ;
* Размещение рекламно-информационных материалов о Форуме на билбордах (наружная реклама);
* Согласование с Заказчиком места проведения Форума;
* Изготовление промо ролика о Форуме продолжительностью 1мин 15 сек;
* Изготовление промо роликов продолжительностью 30 секунд по темам секций).

Все работы по проведению информационно-рекламной кампании о Форуме должны быть предварительно согласованы с Заказчиком и Управлением архитектуры и градостроительства при Главе РС (Я). Также по согласованию с Заказчиком Исполнитель размещает в информационных материалах логотип Заказчика и упоминание о Заказчике.

**Разработка и изготовление информационно-презентационных материалов для участников Форума количеством 300 шт:**

* Экосумки размером 35х30х5 см с нанесением символики Форума;
* Металлические ручки размером 14 см с нанесением символики Форума;
* Блокноты или ежедневники размером А5 с нанесением символики Форума;
* Бейджи размером не менее 5х10 см и не более 10х15 см с нанесением символики Форума;
* Буклеты на глянцевой бумаге с не менее 10 страницами с программой и информацией о Форуме, списком участников.

Все информационно-презентационные материалы должны быть предварительно согласованы с Заказчиком и Управлением архитектуры и градостроительства при Главе РС (Я).

**Организация и проведение Форума:**

* Подготовка и согласование с Заказчиком программы Форума, перечня обсуждаемых вопросов, формирование списка спикеров, модераторов, экспертов и участников Форума;
* Обеспечение нахождения на дату проведения Форума приглашенных (ВИП) участников, обеспечение трансфера на период проведения Форума, оплата проживания в гостиницах, ужина, перелета.
* Обеспечение проведения Форума известным модератором, оплата услуг, перелета, проживания, питания и соблюдение райдера ведущего. (предварительно согласовать с Заказчиком);
* Транспортное сопровождение приглашенных (ВИП) участников форума на период проведения Форума.

**Требования к помещению для проведения Форума:**

* Вместимость не менее 300 человек, наличие микрофонов, звуковой аппаратуры, экрана, ноутбука, проектора;
* Оформление помещения (фасада помещения, внутренних помещений и площадок Форума) (Согласовать с заказчиком и управлением архитектуры и градостроительства при Главе РС (Я));
* Организация работы пресс-службы в постоянно действующем режиме во время проведения Форума;
* Обеспечение аудио-, видеосопровождения (2 фотографа, 2 видео-оператора, стенографисты).

**Организация питания участников Форума в количестве 300 человек:**

* Организация кофе-брейка на всех площадках Форума;
* Организация обеда для участников и организаторов Форума;
* Организация обеда для ВИП участников (количество – 20 человек).

Организация и проведение кофе-брейка и обеда должно быть по времени скоординировано с программой Форума. Все вопросы выбора способов, вариантов меню в обязательном порядке согласуются с Заказчиком.

Кроме того, исполнитель должен:

* Осуществить подбор и согласование с Заказчиком помещения для проведения Форума.

Форум должен проводиться в помещении, пригодном для проведения подобных мероприятий по санитарно-эпидемиологическим и техническим требованиям, указанным в настоящем техническом задании;

* Обеспечить проведение Форума в согласованных с Заказчиком помещениях с соответствующим оборудованием и в согласованные с Заказчиком сроки;
* В ходе проведения форума организовать регистрацию участников форума и по окончании Форума передать Заказчику список участников;
* По окончании Форума Исполнитель должен предоставить Заказчику общий информационный отчет о проведенном мероприятии.

Приложение № 2

к Договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

АКТ приема-передачи оказанных услуг

по договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

г. Якутск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель Исполнителя - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнителем в соответствии с договором от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_ (далее - договор) оказаны следующие услуги:

 -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Услуги оказаны в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме и с надлежащим качеством. Взаимных претензий Заказчик и Исполнитель не имеют.

Настоящий Акт является основанием для осуществления расчетов по договору.

Стоимость услуг \_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

К оплате:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Заказчик Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_